

PROGRAMME DÉTAILLÉ DU SÉMINAIRE

Jour 1 – Gouvernance financière et procédures budgétaires

Horaire	Activité
08h00 – 11h00	Départ et arrivée à Yamoussoukro
11h00 – 12h00	Accueil et installation des participants : enregistrement, remise des dossiers et supports de travail
12h00 – 12h30	Cérémonie d'ouverture : mot de bienvenue, présentation des participants et des objectifs du séminaire

Horaire	Activité
12h30 – 14h30	Déjeuner
14h30 – 15h30	Module 1 – Principes fondamentaux de la gouvernance financière : exigences de transparence, de redevabilité et de performance ; responsabilités des acteurs
15h30 – 15h45	Pause-café
15h45 – 17h15	Module 2 – FNE : impact de la Facture Normalisée Électronique sur la gouvernance des EPN : cadre juridique et institutionnel ; FNE comme outil de transparence et de lutte contre la fraude ; amélioration de l'efficacité et de la performance ; défis et perspectives de mise en œuvre
17h15 – 18h00	Contrôle des pièces justificatives des dépenses et des recettes

Jour 2 — Procédures budgétaires

Horaire	Activité
08h30 – 09h00	Rappel du Jour 1
09h00 – 10h15	Module A – Budget-programme : budget de moyens versus budget-programme ; cadre réglementaire ; architecture (Mission → Programme → Activité) ; indicateurs de performance
10h15 – 11h15	Module B – Élaboration du budget : acteurs internes et externes ; calendrier budgétaire ; documents obligatoires
11h15 – 11h30	Pause-café
11h30 – 13h00	Module C – Exécution du budget : principe ordonnateur/comptable ; 4 phases de la dépense ; chaîne de la recette ; marchés publics
13h00 – 14h00	Déjeuner
14h00 – 15h15	Module D – SIGOBE : présentation du système ; tableau de bord ; procédures (engagement, liquidation, bordereau, recettes)
15h15 – 16h00	Module E – Pièces justificatives : rôle des pièces ; exigences réglementaires ; erreurs fréquentes
16h00 – 16h15	Pause-café
16h15 – 17h30	Exercice intégré (tous modules) : simulation complète — élaboration d'un budget, engagement d'une dépense, vérification des pièces, circuit SIGOBE

Jour 3 — Consolidation intensive et évaluation (08h30 – 11h00)

Horaire	Activité
08h30 – 08h45	Rappel stratégique : synthèse rapide du Jour 2 (modules A à E) ; clarification des points critiques ; reformulation des objectifs de la matinée
08h45 – 09h45	Exercice intégré – Travaux de groupe : simulation du cycle budgétaire complet d'un EPN. Chaque groupe travaille sur un cas pratique intégrant l'ensemble des modules A à E (budget-programme, élaboration, exécution, SIGOBE, pièces justificatives). Livrable attendu : un mini-dossier complet (budget + dépense + contrôle)
09h45 – 10h30	Restitution des groupes : présentation de la démarche, des choix et des difficultés rencontrées ; corrections, recadrages et compléments réglementaires apportés par le formateur
10h30 – 10h45	Synthèse générale : rappel des erreurs fréquentes observées ; bonnes pratiques à retenir ; liens entre tous les modules
10h45 – 11h00	Évaluation et clôture technique : évaluation rapide des participants ; recueil des feedbacks à chaud ; recommandations opérationnelles